

# TUUDno-2024-2065 / Kioskipaikat Tuusulan kunnan puistoissa vuodelle 2025

## Tarjouspyyntö

## Hankintayksikön yhteystiedot

**Virallinen nimi**

Tuusulan kunta

**Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus**

0131661-3

**Postiosoite**

PL 60

**Postinumero**

04301

**Postitoimipaikka**

Tuusula

**Maa**

Suomi

**Yhteyshenkilö**

Mia Järvinen

**Puhelin**

+358 403144091

**Sähköpostiosoite**

mia.jarvinen@tuusula.fi

**NUTS-koodi**

FI1B1 Helsinki-Uusimaa

**Pääasiallinen osoite (URL)**<http://www.tuusula.fi>**Hankintasopimukseen voi liittyä uusia yhteisöjä myöhemmin**

Ei

## Hankinnan kohde

**Hankinnan nimi**

Kioskipaikat Tuusulan kunnan puistoissa vuodelle 2025

**Hankinnan tunniste- tai viitenumero**

TUUDno-2024-2065

**Hankinnan kuvaus**

Tuusulan kunta ilmoittaa vuokrattavaksi kioskipaikkoja puistoissa 1.4-30.9.2025 väliseksi ajaksi. Kioskipaikat sijaitsevat Valkamanpuistossa (Kirkkotien ja Koskenmäentien risteys) ja Kaukjärvenrannalla (Kirkkotie 34b). Kioskipaikat ovat tarkoitettu jäätelönmyyntiin tai muuhun pienimuotoiseen kahvia-kioskityyppiseen toimintaan.

Kunta pidättää itsellään oikeuden hyväksyä tai hylätä tehdyt tarjoukset.

## Hankintalaji

Palvelut

## Hankinnan voimassaoloaika

1.12.2024 - 31.12.2025

## Hankinnan pääasiallinen toteutuspaikka

FI1B1-Helsinki-Uusimaa

## Sopimukseen liittyy lisähankintamahdollisuuksia

Ei

## Hankintamenettely

### Hankintamenettely

Avoin menettely

### Tarjoukset osa-alueittain sallittu

Kyllä

### Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään

Ei

## Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

29.11.2024 12:00 (UTC +2)

## Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

**tai Kesto (kuukausina): (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)**

3

## Tarjouspalvelun tiedot

### Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Tärkeysjärjestys

## Lisätietokysymykset

**Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä**

15.11.2024 12:00

## Lisätiedot

Tarjoaja voi tehdä tarjouspyyntöön liittyviä kysymyksiä ilmoitettuun määräaikaan saakka.

Kysymykset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu -toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/tuusula>. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata.

Tarjoaja on velvollinen huolellisesti tutustumaan kysymyksiin ja niihin annettuihin vastauksiin ennen tarjouksen jättämistä sekä käyttämään hyväkseen mahdollisesti täsmennettyjä tietoja tarjoustusta antaessaan.

Mikäli tarjoaja huomaa tarjouspyynnössä epäselvyyksiä tai ristiriitoja tai jokin tarjouspyynnössä esitetty asia on tulkinnanvarainen, tarjoajan velvollisuus on tuoda asia esille toimittamalla tarkentava kysymys.

Portaalin käyttöä koskevissa tiedusteluissa tulee ottaa yhteyttä Clodian tukeen (sähköposti; [tuki@cloudia.fi](mailto:tuki@cloudia.fi), puh. 020 766 1075).

## Liikesalaisuustiedot

### Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu

Kyllä

## Soveltuvuusvaatimukset

Mikäli tarjoaja on liittynyt vastuugroup.fi Luotettava Kumppani palveluun, tilaajavastuunlain mukaisten velvoitteiden täyttämiseen tarvittavat tiedot hankintayksikkö voi tarkistaa palvelusta itse. Tällöin tarjoajan ei tarvitse toimittaa erillisiä dokumentteja muutoin kuin mikäli hankintayksikkö niitä erikseen pyytää.

Mikäli tarjoaja ei ole liittynyt vastuugroup.fi Luotettava Kumppani palveluun, hankintayksikkö pyytää tarjoajaa toimittamaan seuraavat tilaajavastuun mukaiset asiakirjat:

- 1) selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin
- 2) kaupparekisteriote tai kaupparekisteristä muutoin saadut kaupparekisteriotetta vastaavat tiedot
- 3) selvitys siitä, ettei yrityksellä ole verotustietojen julkisuudesta ja salassapidosta annetun lain (1346/1999) 20 b §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettua verovelkaa taikka viranomaisen antama selvitys verovelan määrästä
- 4) todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että eräänntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty
- 5) selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista
- 6) selvitys työterveyshuollon järjestämisestä

Asiakirjoja ei tarvitse liittää tarjoukseen, vaan hankintayksikkö pyytää ne siltä tarjoajalta, joka alustavan tarjousvertailun mukaan näyttäisi voittavan tarjouskilpailun. Asiakirjat tarkastetaan ennen hankintapäätöksen tekoa.

Vaatumuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Tarjoajan yhteyshenkilön yhteystiedot	Syötettävä	
Tarjoajan yhteyshenkilön varahenkilön yhteystiedot	Syötettävä	
Tarjoajan Y-tunnus	Syötettävä	
Sähköpostiosoite, johon hankintapäätös/muut mahdolliset päätökset lähetetään	Syötettävä	
<b>Pakotteet</b>		

Tarjoaja vakuuttaa, että tarjoajaan ja mahdollisen tarjoajayhteensuostumisen jäseniin ja mahdollisiin tarjoukseen liitettäviin voimavara-alihankkijoihin ja mahdollisiin muihin alihankkijoihin ei kohdistu Euroopan unionin kohdistamia, Yhdistyneiden kansakuntien (YK) kohdistamia tai Suomen viranomaisten asettamia pakotteita tai varojen jäädyttämispäätöksiä, eikä myöskään USA:n valtionvarainministeriön alaisen Office of Foreign Asset Control yksikön (OFAC) asettamia pakotteita.	"Kyllä" vaaditaan
Vastaavasti tarjoaja vakuuttaa, että tarjoajaan itseensä tai mihinkään muuhun edellä mainituista tahoista ei liity sellaista omistuspohjaa, jossa yrityksestä yli 50 prosenttia (%) kuuluu venäjän kansalaiselle, venäläiselle oikeushenkilölle tai venäläiselle luonnolliselle henkilölle.	
Tarjoaja on pyydettyäessä velvollinen esittämään virallisen ulkopuolisen tahon tuottamat selvitykset ja todistukset, joista käy ilmi tässä kohdassa tarkoitettujen yritysten omistus- ja edunsaajasuhteet sekä tarjoukseen sisällytettävien tuotteiden alkuperä.	"Kyllä" vaaditaan
<b>Tilaa javastuu</b>	
Tarjoaja ja sen alihankkijat täyttävät tilaa javastuulain § 5 mukaiset vaatimukset. Tilaa ja edellyttää, että tarjoaja sekä sen mahdolliset alihankkijat kuuluvat Vastuu Groupin Luotettava Kumppani -palveluun tai vaihtoehtoisesti toimittavat seuraavat asiakirjat pyydettyäessä: 1. Kaupparekisteriote 2. Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus ja selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty. Samalla todistuksella ilmoitetaan myös, onko yritys arvonnäköverovelvollisten rekisterissä, ennakkoperintärekisterissä tai työnantajarekisterissä. 3. Todistus työntekijöiden eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys erääntyneiden eläkevakuutusmaksujen maksusopimuksesta. 4. Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista 5. Selvitys lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä.	"Kyllä" vaaditaan
Tarjoaja rekisteröityy tai sitoutuu rekisteröitymään ennen töiden aloittamista Vastuugroup- palveluun ja sen Luotettava Kumppanipalveluun. Rekisteröitymisvaatimus liittyy Tuusulan kunnan harmaan talouden ehkäisemisohjelmaan. Vaihtoehtoisesti tarjoaja sitoutuu toimittamaan hankintayksikölle kahdentoista (12) kuukauden välein tilaa javastuulain mukaiset selvitykset veloituksetta automaattisesti ilman erillistä pyyntöä.	"Kyllä" vaaditaan

## Hankinnan kohteen kriteerit

### Valkamanpuiston kioskipaikka

Osa-alueen sisäiset osatarjoukset sallittu: Ei

Osa-aluetta on pakko tarjota: Ei

### Kioskipaikka Valkamanpuistossa

Hankittava määrä: 1 kioskipaikka/vuosi (EUR / kioskipaikka/vuosi)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

### Kaukjärvenrannan kioskipaikka

Osa-alueen sisäiset osatarjoukset sallittu: Ei

Osa-aluetta on pakko tarjota: Ei

## Kioskipaikka Kaujärvenrannassa

Hankittava määrä: 1 kioskipaikka/vuosi (EUR / kioskipaikka/vuosi)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

## Yhteiset kriteerit/tiedot

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Annettu tarjoushinta on veroton, laskutusvaiheessa siihen lisätään voimassa oleva arvonlisävero.	"Kyllä" vaaditaan			
Tarjoaja on lukenut tarjouspyynnön liitteet ja noudattaa niissä olevia ehtoja	"Kyllä" vaaditaan			
Tarjoajan tulee liittää tarjoukseen kuvaus tai muu tieto myytävistä artikkeleista sekä kalustosta.	Lataus vaaditaan			

Valinnan tärkeysjärjestys

Korkein maksettava vuokrahinta

## Muut tiedot

### Hankintayksikön esittely

Yhdyskuntatekniikan palvelualue on osa Tuusulan kunnan Kasvu ja ympäristö toimialaa. Palvelualue vastaa kunnallistekniikan suunnittelusta, rakentamisesta ja kunnossapidosta sekä viheralueista ja kunnan joukkoliikenteestä. Palvelualueessamme on töissä 45 eri alojen asiantuntijaa ja työntekijää.

### Muut asiat

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta, joten tähän hankintaan ei sovelleta lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Tarjoukseen ei saa liittää tarjoajan omia tarjouspyynnön vastaisia ehtoja. Mikäli näin on, tarjous tullaan hylkäämään.

Tarjousasiakirjoista, tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.

Tarjous liitteineen on annettava suomen kielellä. Tilaaja ei vastaa tarjouspyyntöasiakirjojen kääntämisestä muulle kielelle.

Tarjous tulee laatia täsmällisesti tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti. Tarjoaja vastaa tarjouksen tarjouspyynnönmukaisuudesta.

Hankintapäätöksestä ilmoitetaan kaikille tarjoajille sähköisesti tarjoajan tarjouksessaan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

Hankintamenettelyn kulku on seuraava:

- Hankintailmoituksen ja tarjouspyyntöasiakirjojen julkaisu
- Kysymysten esittäminen ja niihin vastaaminen
- Tarjosten jättäminen määräaikaan mennessä
- Tarjosten avaaminen
- Mahdollisten tarkennusten pyytäminen tarjoajilta
- Tarjoajien soveltuvuuden arviointi
- Tarjosten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
- Tarjosten vertailu
- Hankintapäätös

## Liitteet ja linkit

### Liitteet

Liite 1 Kioskipaikat Tuusulan puistoissa vuonna 2025.pdf

Sopimusluonnos.pdf

## Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Mia Järvinen	Kunnanpuutarhuri